

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
NA  
ŚWIADCZENIE USŁUG CATERINGOWYCH  
W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I DOSTAWY  
CODZIENNYCH POSIŁKÓW W 2026 r.  
DLA UCZESTNIKÓW CENTRUM OPIEKUŃCZO-  
MIESZKALNEGO W TŁUSZCZU  
COM.26.1.2025.**

*Zatwierdzono:*

Na Specyfikację Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ”) składają się:		
<b>Rozdział I</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>	
<b>Rozdział II</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)</b>	
<b>Rozdział III</b>	<b>Projektowane postanowienia umowy</b>	
<b>Rozdział IV</b>	<b>Formularz oferty z załącznikami</b> – wzory dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą:	
	Załącznik nr 1 –	Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór)
	Załącznik nr 2 –	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór)
	Załącznik nr 3 –	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór)
	Załącznik nr 4 -	Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych <i>(należy złożyć w przypadku gdy Wykonawca ubiega się o uzyskanie pkt w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”)</i>

# ROZDZIAŁ I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

#### **Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne**

siedziba: Tłuszcz

adres: ul. Szeroka 42, 0-240 Tłuszcz

adres strony internetowej Zamawiającego: <https://ezamowienia.gov.pl>

adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl>

godziny pracy: 8.00 – 16.00

adres poczty elektronicznej: [com@tluszcz.pl](mailto:com@tluszcz.pl)

numer telefonu: 505 450 804

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, w trybie **podstawowym bez negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) /zwana dalej: „ustawą Pzp”/ – w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest poniżej progów unijnych określonych w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/EO z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 14, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”. Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do usług.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

#### 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

świadczenie usług cateringowych w zakresie przygotowania i dostawy codziennych posiłków w 2026 r. dla ok. 20 uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Tłuszczu.

#### 3.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

CPV 55520000-1 – Usługi dostarczania posiłków,

CPV 55321000-6 - Usługi przygotowywania posiłków,

#### 3.3. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w rozdziale II SWZ.

#### 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych; stosownie do art. 91 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że niedokonanie podziału zamówienia na części uzasadnione

jest względami technicznymi, organizacyjnymi i ekonomicznymi. Zakres zamówienia umożliwia uczciwą konkurencję i równe traktowanie Wykonawców oraz dokonywanie wydatków publicznych w sposób efektywny, z uwzględnieniem uwarunkowań organizacyjnych Zamawiającego.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować od dnia **1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 roku.**

#### **5. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu;
  - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 usługi w zakresie sporządzania i dostarczania posiłków o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto przez okres co najmniej 6 miesięcy w ramach jednego zamówienia (jednej umowy).
- 5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk udziału w postępowaniu określone w ppkt 5.1.2 Wykonawcy mogą spełnić łącznie.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
- 5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, musi złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby dot. zdolności technicznej lub zawodowej pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, wskazane w ust. 6.
- 5.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 5.9. Zgodnie z art. 121 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega konieczność wykonania kluczowych części zamówienia, tj. sporządzanie posiłków osobiście przez Wykonawcę. W związku powyższym Wykonawca nie może powierzyć tej części wykonania zamówienia podwykonawcy.
- 5.10. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **6. Podstawy wykluczenia**

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszej SWZ.
- 6.2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 6.2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - 3) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463),
  - 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 6.2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.2.1;
- 6.2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.2.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6.2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.3. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 6.4. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.) /zwanej dalej: „ustawą sankcyjną”/.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 6.7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.
- 6.8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.

## **7. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **8. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, a także pozostałych dokumentów**

8.1. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą**:

- 8.1.1. **wykaz usług wykonanych lub wykonywanych** w przypadku gdy Wykonawca wykazuje usługi na potwierdzenie kryterium oceny ofert nr 2, o którym mowa w ust. 16 pkt 16.1 ppkt 16.1.2 „Doświadczenie Wykonawcy” (wzór Wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do rozdziału IV SWZ);
- 8.1.2. **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ obejmujące również oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 8.1.3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.2 składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, którego oświadczenia dotyczą; oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 8.1.4. dokumenty określające uprawnienia przedstawicieli Wykonawcy do jego reprezentacji, jeśli nie wynikają one z zapisów we właściwym rejestrze;
- 8.1.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: zgodnie z art. 58 ustawy Pzp (poprzez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia rozumie się również wspólników spółki cywilnej – zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.) - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; z pełnomocnictwa powinno wyraźnie wynikać do jakich czynności pełnomocnik jest upoważniony;
- 8.1.6. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ustawy Pzp, w odniesieniu do warunków określonych w pkt 5.1.2 – oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik do rozdziału III SWZ);
- 8.1.7. w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - 8.1.5.1. w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte

wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów; dokument ten powinien określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

8.1.5.2. w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:

dokumenty określające uprawnienia przedstawicieli podmiotu udostępniającego zasoby do jego reprezentacji, jeśli nie wynikają one z zapisów we właściwym rejestrze lub dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

8.2. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp, tj.:

8.2.1. w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;



*w przypadku złożenia wykazu usług wykonanych lub wykonywanych wraz z ofertą Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazanych usług*

8.2.2. w zakresie braku podstaw wykluczenia:

8.2.2.1. **oświadczenia Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty częściowej, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

8.2.2.2. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

8.2.2.3. **oświadczenia** Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej;

8.2.2.4. w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – dokumentów wymienionych w pkt 8.2.2.2 - 8.2.2.3 w odniesieniu do tych podmiotów;

8.2.2.5. jeżeli Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2.2.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia:

8.3.1. dokument wymieniony w pkt 8.2.1 powinien być złożony przez tego lub tych Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym tam zakresie lub wszystkich Wykonawców łącznie,

8.3.2. dokumenty wymienione w pkt 8.2.2 powinny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

8.4. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może

w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia.

- 8.5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SWZ, zastosowanie mają odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r., w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) /zwane dalej: „rozporządzeniem w sprawie wymagań technicznych”/.

## **9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 9.1. Sposób komunikacji oraz wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.
- 9.1.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 9.1.2. Korzystanie z platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 9.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 9.3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 9.4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 9.5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 9.6. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 9.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

- 9.8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”.
- 9.9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 9.10. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
- 9.11. Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się numerem referencyjnym postępowania.
- 9.12. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na numer postępowania podany na stronie tytułowej niniejszej SWZ.
- 9.13. Wymagania odnośnie formy:
- 9.13.1. **Ofertę** składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13.2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.3, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1.4.2, pełnomocnictwa oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie wymagań technicznych, składane są w formie zgodnej z tym rozporządzeniem.
- 9.13.3. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.13.4. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca zobowiązany jest przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.13.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13.4, dokonuje w przypadku:

- 9.13.5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 9.13.5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 9.13.5.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.13.6. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.13.7. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13.8. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, w tym w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13.8, dokonuje w przypadku:
  - 9.13.9.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 9.13.9.2. przedmiotowego środka dowodowego – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 9.13.9.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
  - 9.13.9.4. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9.13.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13.4 oraz w pkt 9.13.8, może dokonać również notariusz.

- 9.13.11. W przypadku przekazywania w Postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.13.12. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.14. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ
- 9.14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.14.2. Komunikacja odbywać się będzie przy pomocy Platformy e-Zamówienia lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 9.14.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9.14.1, przedłuży termin składania ofert czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
- 9.14.4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w pkt 9.14.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.14.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 9.14.4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 9.14.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/>).
- 9.14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ, zgodnie z zasadami określonymi w przepisie art. 286 ust. 1 – 3 ustawy Pzp.

## **10. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **10. Termin związania ofertą**

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą zgodnie z art. 307 ust. 1 pkt 1 Pzp przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. **do dnia 10 stycznia 2026 r.**
- 10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **11. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty**

- 11.1. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” (zgodnie z wzorem zawartym w rozdziale IV SWZ) w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 11.2. Uwaga: W przypadku pojawienia się komunikatu „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik XYZ nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie” należy kliknąć przycisk „Tak, chcę kontynuować”.
- 11.3. Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.
- 11.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.6. Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 11.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.8. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu

Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

- 11.10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 11.11. Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”.
- 11.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 11.13. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 11.14. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 11.15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.16. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.17. Oferta musi zostać złożona za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 11.18. Szczegółowy sposób złożenia oferty opisany został w „Regulaminie” i „Instrukcjach”: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin> i <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje>.
- 11.19. Oferta nie może być złożona poza Platformą e-Zamówienia, np. za pomocą poczty elektronicznej, pod rygorem odrzucenia.
- 11.20. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), ma on obowiązek w tej ofercie:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

## **12. Termin składania ofert**

- 13.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12 grudnia 2025 r. do godz. 11:00**.
- 13.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 13.2.1. niezłożenie przez Wykonawcę oferty w terminie składania ofert;
  - 13.2.2. brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę.

#### 14. Termin otwarcia ofert

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 grudnia 2025 r. o godz. 12:00**. W przypadku awarii Platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.2. Zamawiający, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informacje z otwarcia ofert podając informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:
  - 14.3.1. nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 14.3.2. ceny zawarte w ofertach.

#### 15. Sposób obliczenia ceny oferty

- 15.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
- 15.2. Cenę oferty należy podać na formularzu oferty w złotych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 15.3. Cenę oferty należy wyliczyć w tabeli zawartej w formularzu oferty w następujący sposób:
  - 1) należy określić cenę jednostkową brutto za śniadanie/obiad/podwieczorek/kolację do 2 miejsc po przecinku, następnie należy określić wartość brutto jako iloczyn ceny jednostkowej brutto liczby posiłków;
  - 2) należy wyliczyć cenę za zakres podstawowy;
  - 3) następnie wartość zamówienia w zakresie prawa opcji poprzez wyliczenie 30% z wartości brutto zakresu podstawowego;
  - 4) zsumować wartość brutto z wiersza „**Razem cena oferty brutto za zakres podstawowy**” i wartość brutto z wiersza „**Wartość zamówienia w zakresie prawa opcji**” i wpisać w wierszu „**RAZEM CENA OFERTY ZA ZAKRES PODSTAWOWY I ZAKRES Z PRAWA OPCJI**”
- 15.4. Wyliczoną w sposób wskazany w pkt 15.3 cenę brutto należy wpisać liczbowo i słownie w Formularzu oferty nad tabelą.
- 15.5. Cena w zakresie realizacji zamówienia musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji postępowania.
- 15.6. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę składanej oferty. Zalecane jest szczegółowe zapoznanie się przez Wykonawców z dokumentacją postępowania oraz sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
- 15.7. Oferta powinna obejmować koszt realizacji zamówienia netto i brutto.
- 15.8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.



## 16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

16.1.1. Kryterium nr 1 – „Cena” (C) 60%

16.1.2. Kryterium nr 2 – „Doświadczenie Wykonawcy” (D) 40%

16.2. W kryteriach oceny ofert ofertom niepodlegającym odrzuceniu punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

16.2.1. w kryterium nr 1 „Cena” (C) zostanie zastosowany wzór:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** – liczba punktów danej oferty w kryterium „Cena”,

**C<sub>min</sub>** – najniższa oferowana cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

**C<sub>b</sub>** – cena badanej oferty;

w kryterium nr 1 „Cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 58 punktów;

16.2.2. w kryterium nr 2 „Doświadczenie Wykonawcy” (D) punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1) za wykonanie należycie przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, usług określonych w ust. 5 pkt 5.1 ppkt 5.1.2 oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt;

2) za wykonanie każdej kolejnej usługi spełniającej wymagania określone w ust. 5 pkt 5.1 ppkt 5.1.2 oferta Wykonawcy otrzyma 20 pkt.

3) w kryterium nr 2 „Doświadczenie Wykonawcy” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt za wykazanie 2 dodatkowych usług z wyłączeniem usług dot. potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej i zawodowej;

4) punkty w kryterium nr 2 zostaną wyliczone jako suma przyznanych pkt za 2 dodatkowe usługi.

16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

gdzie:

**C** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

**D** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

16.4. Oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

## 17. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1. Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający powiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.

17.2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przekazać Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w rozdziale III SWZ (Projektowane postanowienia umowy), z uwzględnieniem postanowień wynikających z oferty Wykonawcy.

## **19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **21. Klauzula informacyjna RODO<sup>1</sup>**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

21.1. administratorem danych osobowych pozyskiwanych w ramach postępowania jest Sebastian Kępka, e- mail: [iod.tluszcz@edukompetencje.pl](mailto:iod.tluszcz@edukompetencje.pl).

21.2. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu **nr COM.26.1.2025.**, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy Pzp;

21.3. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ww. ustawy;

21.4. dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach dot. archiwizacji dokumentów, a jeżeli zamówienie zostanie objęte współfinansowaniem ze środków Unii Europejskiej – także przez okres trwałości projektu oraz okres niezbędny do weryfikacji prawidłowości przeprowadzonego postępowania i jego realizacji;

21.5. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem określonym w ustawie, o której mowa w pkt 22.2, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów;

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1);

- 21.6. w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, ani też nie będzie prowadzone profilowanie;
- 21.7. osoby fizyczne występujące w imieniu Wykonawcy mają:
- 21.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących<sup>2</sup>;
  - 21.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych<sup>3</sup>;
  - 21.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>4</sup>;
  - 21.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 21.8. osobom fizycznym występującym w imieniu Wykonawcy nie przysługują:
- 21.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 21.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 21.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

<sup>2</sup> w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

<sup>3</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

<sup>4</sup> wystąpienie z żądaniem od administratora ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewniania korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

# **ROZDZIAŁ II**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Nazwa zamówienia:**

**Świadczenie usług cateringowych w zakresie przygotowania i dostawy codziennych posiłków 2026 r. dla uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Tłuszczu.**

### **2. Zakres przedmiotu zamówienia:**

- 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje przygotowanie posiłków dla (szacunkowo) 20 uczestników, w tym 6 osób na pobyt całodobowy (4 posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek kolacja) oraz dla 14 osób na pobyt dzienny (2 posiłki dziennie: śniadanie i obiad), w tym:
  - a) śniadanie – maks. 20 porcji dziennie (poniedziałek-piątek 20 porcji; sobota, niedziela i święta- 6 porcji)
  - b) obiad - maks. 20 porcji dziennie (poniedziałek-piątek 20 porcji, sobota, niedziela i święta - 6 porcji)
  - c) podwieczorek- max. 6 porcji
  - d) kolacja – maks. 6 porcji.
- 2) posiłki stałe:
  - a) śniadanie – maks. 20 porcji dziennie (poniedziałek-piątek 20 porcji; sobota, niedziela i święta - 6 porcji)
  - b) obiad - maks. 20 porcji dziennie (poniedziałek-piątek 20 porcji, sobota, niedziela i święta - 6 porcji)
  - c) podwieczorek- max. 6 porcji
  - d) kolacja – maks. 6 porcji.
- 3) Łącznie (maksymalnie) od poniedziałku do piątku 52 porcji, z tym że sobota, niedziela i święta - 24 porcji dziennie; co daje łącznie 308 posiłków tygodniowo.
- 4) Posiłki cukrzycowe i lekkostrawne (szacunkowo dla 0-20 uczestników).Przynajmniej 3 razy w tygodniu powinien być to posiłek mięsny lub rybny (o gramaturze min. 100g/sztuka mięsa w całości) oraz surówka sałatka lub inny dodatek.
- 5) Maksymalna liczba posiłków przez okres realizacji zamówienia wynosi 15 844, w tym:
  - a) śniadania: 5 732,
  - b) obiady: 5 732,
  - c) podwieczorki: 2 190,
  - d) kolacje: 2 190.

### **3. Wymagania w zakresie realizacji zamówienia**

- 1) Zapotrzebowanie ilościowe posiłków będzie dokonywane codziennie do godz. 13.00 w formie telefonicznej / na adres e-mail udostępniony do tego celu przez wykonawcę.
- 2) Dostawy będą dokonywane 3 razy dziennie w godz.:
  - śniadanie do godz. 7:30;
  - obiad i podwieczorek do godz. 12.30;
  - kolacja do godziny 17.30.
- 3) Posiłki, o których mowa w ust. 2, powinni odpowiadać co do jakości wymogom uwzględniającym zapotrzebowanie kaloryczne i wymagania żywieniowe dla osób dorosłych w różnych przedziałach wiekowych.

- 4) Potrawy muszą być lekkostrawne, przygotowane z produktów wysokiej jakości, świeżych, naturalnych mało przetworzonych z ograniczoną ilością substancji dodatkowych- konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
- 5) Przygotowanie posiłków odbywać się będzie z uwzględnieniem diet – zgodnie z zaleceniami lekarza oraz normami kalorycznymi przewidzianymi w żywieniu osób dorosłych w różnych przedziałach wiekowych.
- 6) Żywnienie uczestników opiera się na dietach:
  - a) podstawowa;
  - b) lekkostrawna;
  - c) cukrzycowa;
  - d) wątrobowa;
  - e) bez mleczna.
- 7) Wykonawca będzie sporządzał jadłospis na 7 dni do przodu- jadłospis tygodniowy, na każdy dzień tygodnia odrębny.
- 8) Do jadłospisu należy dołączyć wykaz alergenów.
- 9) W jadłospisie muszą przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone.
- 10) Posiłki muszą odpowiadać wymogom sztuki kulinarnej z zachowaniem norm żywieniowych zalecanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zamkniętych zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności z zachowaniem wartości odżywczych i energetycznych.
- 11) Posiłki dostarczane do spożycia muszą być świeże i gorące oraz w każdy główny posiłek musi zawierać produkty zbożowe (np. pieczywo, kasze, makarony) lub ziemniaki a także warzywa lub owoce, z przewagą warzyw. Dodatkowo w każde danie musi zawierać co najmniej dwie porcje nabiału.

#### **4. Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**

#### **5. Informacja w sprawie wymogów dotyczących zatrudnienia na umowę o pracę:**

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby sporządzającej posiłki.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w zakresie opisanym w projektowanych postanowieniach umowy.

# ROZDZIAŁ III

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR ...

w dniu ..... 2025 r. w Tłuszczu pomiędzy:

Gmina Tłuszcz – Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne, 05-240 Tłuszcz, ul. Szeroka 42, NIP .....,  
REGON ..... reprezentowanym przez:

Kierownika ....., działającą na podstawie  
upoważnienia Burmistrza Tłuszcz

zwanym dalej „Zamawiającym” zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
reprezentowanym przez .....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275  
ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320  
z późn. zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych w zakresie przygotowania i dostawy codziennych posiłków 2026 r. dla uczestników (szacunkowo 20 osób w zależności od obecności) Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Tłuszcz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, w którym określono rodzaj, ilość, gramaturę posiłków stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczania posiłków według wytycznych określonych w niniejszej umowie na rzecz Zamawiającego, a Zamawiający do wypłaty wynagrodzenia.
3. Ilości określone w Opisie przedmiotu zamówienia są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu +/-20%, w związku powyższym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia zakresu zamówienia.
4. Zamówienie będzie realizowane **7 dni w tygodniu w terminie od dnia 1.01.2026 r.** (rozpoczęcie śniadaniem) **do dnia 31.12.2026 r.** (zakończenie kolacją) dla 6 osób na pobycie całodobowym oraz 14 osób na pobycie dziennym (4 posiłki stałe: śniadanie – 20 posiłków, obiad – 20 posiłków, podwieczorek- 6 posiłków, kolacja - 6 posiłków — łącznie max 52 posiłków dziennie, maks. 308 posiłków tygodniowo).
5. Podana w ust. 4 liczba posiłków jest szacunkowa i jest uzależniona od obecności uczestników w COM.
6. Zamawiający ma prawo, po uzgodnieniu z Wykonawcą, dokonywania zmian dziennej ilości posiłków, o każdej zmianie Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę do godz. 13.00 w dniu realizacji zamówienia telefonicznie bądź mailowo.

7. Dostawy będą realizowane trzy razy dziennie: śniadanie do godz.: 7:30, obiad i podwieczorek do godz.:12:30, kolacja do godz. 17.30.
8. Posiłki powinny odpowiadać co do jakości wymogom uwzględniającym zapotrzebowanie kaloryczne i wymagania żywieniowe dla osób z niepełnosprawnością.
9. Co najmniej 3 razy w tygodniu Wykonawca zobowiązany jest przygotować posiłek mięsny lub rybny (o gramaturze min. 100g/sztuka mięsa w całości) oraz surówka sałatka lub inny dodatek.
10. Potrawy muszą być lekkostrawne, przygotowane z produktów wysokiej jakości, świeżych naturalnych, jak najmniej przetworzonych z ograniczoną ilością substancji dodatkowych – konserwujących zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
11. W jadłospisie muszą przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone. Posiłki dostarczane do spożycia muszą być świeże i gorące oraz w każdy główny posiłek musi zawierać produkty zbożowe (np. pieczywo, kasze, makarony) lub ziemniaki a także warzywa lub owoce, z przewagą warzyw. Dodatkowo w każde danie musi zawierać co najmniej dwie porcje nabiału
12. Posiłki należy dostarczać w termoizolacyjnych termosach z atestem PZH przeznaczonych do transportu żywności.
13. Posiłki należy dostarczać do Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Tłuszczu, ul. Szeroka 42 transportem przystosowanym do przewozu żywności i na koszt wykonawcy.
14. Próbkę żywności będą pobierane i przechowywane przez Wykonawcę zgodnie z art. 72 ustawy z dnia 25.08.2006 r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2023, poz. 1448 z późn. zm.) i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U. 2007 Nr 80 poz. 545 z późn. zm).
15. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów pozostałych po posiłku w dniu następnym po dniu dostawy.
16. Wykonawca przedłoży do akceptacji propozycję jadłospisu obejmującego z góry 7-mio dniowy okres wyżywienia z podziałem na dni.
17. W tygodniowym jadłospisie będą znajdować się informacje o występujących alergenach zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych.

## **§ 2**

### **Termin oraz warunki realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania i dostarczania posiłków zgodnie z:
  - 1) zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zamkniętych zakładach żywienia zbiorowego, oraz jakości zdrowej żywności o ponadstandardowej gramaturze poszczególnych posiłków i ich jakości, nieodbiegającej od dotychczasowych standardów żywieniowych;

ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2023 poz. 1448 z późn. zm) dotyczącą spełniania wymagań określonych przepisami wdrażania i stosowania zasad systemu HACCP.



### **§ 3**

#### **Prawo opcji**

1. Zgodnie z art. 441 ust 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji na zasadach i trybie opisanym poniżej:
  - 1) maksymalna wartość opcji wynosi do 30% oferowanej wartości zamówienia i jest oszacowana przez Zamawiającego z należytą starannością;
  - 2) zamawiający skorzysta z prawa opcji w sytuacji:
    - a) zwiększeniem zapotrzebowania na posiłki w przypadku zmian uwarunkowań dotyczących diet wynikających z odrębnych przepisów
    - b) wydłużenia okresu obowiązywania umowy.
  - 3) zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego; ceny jednostkowe prawa opcji będą takie same jak zamówienia podstawowego, określonego w formularzu cenowym dołączonym do oferty Wykonawcy,
  - 4) korzystanie z prawa opcji nie spowoduje modyfikacji ogólnego charakteru umowy.
  - 5) zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego a nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego;
  - 6) termin wykonania zamówienia objętego prawem opcji nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia przesłania zawiadomienia do Wykonawcy,
2. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę poprzez złożenie oświadczenia, w którym określi zakres świadczenia z prawa opcji.
3. Zakres zamówienia z prawa opcji będzie realizowany w terminie obowiązywania umowy.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego sporządzania i przygotowywania posiłków z uwzględnieniem diet i dodatków stosowanych w żywieniu określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do wglądu na każde żądanie Zamawiającego dokumentów pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę, tj.:
  - 1) aktualnych książeczek zdrowia,
  - 2) aktualnych zaświadczeń o zaszczepieniu przeciwko WZW typu B.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na własny koszt badań mikrobiologicznych posiłków wyprodukowanych w kuchni nie rzadziej niż 2 razy w roku oraz niezwłocznego udostępnienia Zamawiającemu wyników z przeprowadzonych badań.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na własny koszt badań posiłków wyprodukowanych w kuchni na kaloryczność nie rzadziej niż 2 razy w roku oraz niezwłocznego udostępnienia Zamawiającemu wyników z przeprowadzonych badań.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na własny koszt badań na czystość mikrobiologiczną powierzchni produkcyjnych, sprzętu i rąk personelu w przypadku zatrucia i zakażeń

pokarmowych oraz niezwłocznego udostępnienia Zamawiającemu wyników z przeprowadzonych badań.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczane posiłki zgodnie ze złożoną przez niego ofertą w rozbiciu na cenny jednostkowe tj. śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja, na łączną kwotę ..... netto co stanowi łącznie ..... brutto ..... Wyżywienia dziennego. Łączna wartość umowy wynosi ..... (..... śniadań, ..... obiadów, ..... kolacji).
2. Całkowita wartość umowy może ulec zmianie i jest zależna od dziennej obecności uczestników Centrum.
3. Zamawiający ma prawo nie wykonać w okresie trwania umowy całej ilości zaplanowanych posiłków a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu utraconych korzyści.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia przy zachowaniu należytej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanej działalności. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość oraz zgodność świadczonej usługi z przedstawionym i zaakceptowanym jadłospisem, oraz zgodność świadczonej usługi z obowiązującymi normami żywienia i wymogami sanitarno- epidemiologicznymi.
5. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP. Zawartość kaloryczna obiadu musi odpowiadać normom żywienia. W przypadku uczestników ze schorzeniami wymagającymi specjalistycznej diety posiłek powinien być dostosowany do ich indywidualnych potrzeb. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za: jakość serwowanych potraw oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi i w tym zakresie odpowiada przed Państwowym Inspektorem Sanitarnym.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za posiłki dostarczone przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy nr..... w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury/noty księgowej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie wystawiał fakturę/notę księgową na dostarczone posiłków następujący sposób:

#### **NABYWCA:**

Gmina Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

NIP: 125-133-48-45

#### **ODBIORCA:**

Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Tłuszczu

ul. Szeroka 42

05-240 Tłuszcz

8. Faktura/nota księgowa będzie wystawiana raz w miesiącu po zakończeniu miesiąca.

9. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie faktur / not księgowych w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004r (Dz. U. z 2002r., poz. 2419), a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się za pomocą plików a. w formacie PDF.
10. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przysyłania faktur oraz potwierdzeniem ich otrzymania jest:.....
11. Za dzień zapłaty na rachunek przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. W przypadku kiedy liczba posiłków będzie mniejsza niż szacowana, a co za tym idzie, wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia przez okres jej obowiązywania będzie niższe niż kwota określona w ust. 1 Wykonawca nie ma prawa do żądania wypłaty wynagrodzenia uzupełniającego czy jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych.

## **§ 6**

### **Zmiany wynagrodzenia**

1. Wykonawca oświadcza, że cena jednostkowa nie ulegnie zmianie przez okres minimum 12 miesięcy, począwszy od dnia zawarcia umowy.
2. Wynagrodzenie podlega waloryzacji (nie wcześniej niż po 6 miesiącach od rozpoczęcia realizacji zamówienia) za zgodą Stron, zgodnie z rocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonych przez Prezesa GUS nie więcej niż 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany przez Wykonawcę cen, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020r. poz. 2207, oraz z 2023r. poz. 1667).;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2024 r. poz. 427).

#### **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.**

4. Wystąpienie o zmianę cen przez Wykonawcę, odbędzie się z wyprzedzeniem nie krótszym niż 30 dni przed wnioskowaną zmianą. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie z dniem zawniokowania i uzyskania akceptacji Zamawiającego. Zmiana umowy będzie dokonywana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 3 pkt. 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w niej wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 3 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych wynikających z tytułu zmian.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3. wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
8. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 3 pkt 1 wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia z wyliczeniem wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3.

## **§ 7**

### **Personel**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu personelu, przy pomocy którego będzie realizował niniejszą umowę, ze wskazaniem: (imion i nazwisk), stanowiska pracy, posiadanych kwalifikacji oraz podstawy zatrudnienia w terminie 7 dni od podpisania umowy. Szczegółowe kwalifikacje odnośnie personelu : 2 kucharzy i dietetyka zawarte zostały w ofercie, która stanowi integralną część umowy
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wykonujących przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem posiadania przez tę osobę kwalifikacji i doświadczenia nie mniejszego niż osoba zastępowana.
3. W przypadku zaistnienia zmiany w składzie personelu, Wykonawca ma obowiązek pisemnie poinformować Zamawiającego o tej zmianie w terminie 7 dni roboczych od jej zaistnienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy aktualnego wykazu personelu w każdym momencie trwania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania pracowników w zakresie przygotowania i dystrybucji posiłków na umowę o pracę, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp.
6. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługę wraz z oświadczeniem Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących te czynności. Anonimizacja nie może dotyczyć imion i nazwisk pracowników.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r.

- o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 4 - Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §14 niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach zawartej umowy.
9. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) przeszkolenia przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy pracowników świadczących usługę w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych;
  - 2) posiadania przez pracowników świadczący usługi aktualnych badań lekarskich, niezbędnych do wykonania powierzonych im obowiązków, określonych w opisie przedmiotu zamówienia jak i wykonania dodatkowych badań w przypadku kiedy zmianie ulegną powszechnie obowiązujące przepisy, Zmiany w tym zakresie nie stanowią zmiany umowy;
  - 3) zapewnienia pracownikom świadczącym usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.

## **§ 8**

### **Podwykonawcy**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie usługi przez podwykonawców, za wyjątkiem świadczenia usługi w postaci dowożenia posiłków
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, tj. zawarcia umowy z podwykonawcą w zakresie dowożenia posiłków, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia Zamawiającemu, pisemnej informacji o takim podwykonawcy z podaniem jego nazwy, siedziby, statusu, uprawnień do prowadzenia tego rodzaju działalności, w postaci kopii umowy, dokumentacji i danych wyżej wskazanych (poświadczonych za zgodność z oryginałem).
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

## **§ 9**

### **Kontrola**

1. Zamawiający ma prawo zgłaszać uwagi dotyczące receptur, różnorodności dań, komponowania posiłków, które powinny być uwzględnione w każdym następnym jadłospisie, w razie nagłej zmiany jadłospisu wymagana jest jego akceptacja przez Zamawiającego. Zamawiający będzie informowany na

bieżąco o wszelkich zmianach wprowadzanych w jadłospisach. Zmiany powinny być również nanoszone na jadłospisach dostępnych dla pacjentów na oddziałach szpitalnych.

2. Diety z włączeniami lub indywidualnie dobrane przez lekarza na wyjątkowe potrzeby pacjenta, nie uwzględnione w wyżej wymienionych propozycjach, powinny zostać niezwłocznie rozpisane oraz zrealizowane przez kuchnię, już od pierwszego dnia pobytu, nowo przyjętego do szpitala, pacjenta.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania receptur na prośbę Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przez zgodne oświadczenie obu Stron.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy:
  - 1) jeżeli wobec Zamawiającego lub Wykonawcy zastosowano karę z powodu naruszenia przepisów sanitarno–epidemiologicznych w związku ze świadczoną usługą;
  - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpocznie realizacji Umowy i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego i wyznaczenie dodatkowego 7-dniowego terminu, nie przystąpi do jej wykonania;
  - 3) Wykonawca przerwie realizację przedmiotu Umowy i nie będzie go realizował pomimo wezwania Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego 7-dniowego terminu;
  - 4) Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie postanowienia umowy, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania oraz wyznaczeniu mu 7-dniowego terminu.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z trzymiesięcznym okresem jej wypowiedzenia, złożonym drugiej stronie w formie pisemnej, ze skutkiem od pierwszego dnia następnego miesiąca.
4. Zamawiający może wypowiedzieć w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy
5. Wypowiedzenie umowy powinno być złożone w formie pisemnej.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 2) w przypadku podania posiłku niezgodnego z jadłospisem tygodniowym w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1, za każdy przypadek uchybienia to jest każdy niezgodny posiłek,
  - 3) w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy niedostarczony posiłek,
  - 4) w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1 w przypadku dostarczenia posiłku w godzinach niezgodnych w obowiązującym harmonogramie posiłków,

- 5) w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1, w przypadku niezgodności ilości gotowego produktu w gramach na osobę za każdy posiłek z taką niezgodnością,
  - 6) w wysokości 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1, w przypadku wystąpienia zatrucia pokarmowego u pacjenta za każdy udowodniony przypadek w danym miesiącu,
  - 7) za każdy przypadek wykonywania obowiązków umownych przez osobę niezgłoszoną Zamawiającemu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy dzień wykonywania obowiązków umownych przez taką osobę,
  - 8) za niewywiązanie się z obowiązków o których mowa § 3 ust. 3 tj. z obowiązku powiadomienia o rozwiązaniu umowy o pracę lub zawarciu umowy o pracę w wysokości 200 zł brutto za każdy przypadek,
  - 9) za dopuszczenie do pracy osoby bez wymaganych badań lub szkoleń w wysokości 200 zł brutto za każdy przypadek,
  - 10) łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu i są potrącane z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy po uprzednim wystawieniu noty księgowej, na co Wykonawca wyraża zgodę - zaś w przypadku niedokonania potrącenia - Wykonawca zapłaci kwotę naliczonych kar pieniężnych w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych w przypadku kiedy szkoda przekroczy wartość zastrzeżonej kary umownej.

## **§ 12**

### **Klauzula danych osobowych**

1. Jeżeli przy realizacji niniejszej umowy zachodzić będzie konieczność przetwarzania danych osobowych którejkolwiek ze stron umowy Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ich przetwarzania w zakresie i wyłącznie w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy, z zachowaniem wymogów prawnych określonych przepisami z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Powyższe nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
3. W szczególności strony umowy zobowiązują się do:
  - 1) stosowania właściwych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych i wszelkich innych praw osób, których dane dotyczą, a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
  - 2) dopuszczeń do przetwarzania danych osobowych (obsługi systemów informatycznych) wyłącznie osób posiadających stosowne upoważnienia,
  - 3) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania danych,
  - 4) zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych były związane do zachowania tajemnicy co do przetwarzanych danych osobowych,
  - 5) wzajemnej współpracy w wypełnianiu wszelkich prawnych obowiązków w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych określanych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa."

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy, mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem pandemii bądź siły wyższej, które mogły by wpłynąć (lub wpływają) na należyte wykonanie niniejszej umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany w jej treści (zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp) w przypadku gdy niżej wymienione warunki zostaną spełnione łącznie:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy lub jej części,
  - 2) zmiany sposobu wykonywania usługi,
  - 3) zmiany zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,
  - 4) o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że zdarzenia w postaci zaistnienia sytuacji kryzysowej, konfliktu zbrojnego lub wojny nie stanowią siły wyższej dla celów realizacji niniejszej umowy i tym samym Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług na warunkach z niej wynikających w celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania podmiotu leczniczego (Zamawiający).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Strony dążyć będą do tego, aby spory wynikłe podczas wykonywania niniejszej umowy rozwiązywać polubownie.
6. Jeżeli polubowne rozwiązanie sporu wynikłego na tle realizacji niniejszej umowy nie będzie możliwe, rozstrzygnięcie sporu poddane będzie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Właściwymi adresami do doręczeń są:
  - 1) ze strony Wykonawcy .....
  - 2) ze strony Zamawiającego.....

**Strony zgodnie oświadczają, iż w razie zmiany adresu Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie. W przypadku braku poinformowania o zmianie wszelkie przesłane pisma są skuteczne.**
8. Do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Wykonawcy ..... tel.: ....., e-mail  
.....
  - 2) ze strony Zamawiającego ..... tel.: ....., e-mail
9. Zmiana osób uprawnionych do kontaktów wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
10. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy .



**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**ROZDZIAŁ IV SWZ  
FORMULARZ OFERTY  
Z ZAŁĄCZNIKAMI**

**COM.26.1.2025.**

**nazwa Wykonawcy (firma)** .....  
REGON ..... NIP .....  
**siedziba** (osoby prawne) / **miejsce zamieszkania**(osoby fizyczne):  
miejscowość .....  
kraj .....  
**adres:**  
ulica ..... numer ..... lokal .....  
kod, miejscowość .....  
numer telefonu ..... e-mail: .....@.....  
adres strony internetowej: .....  
*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie*

### FORMULARZ OFERTY

**Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne**  
**ul. Szeroka 42**  
**05-240 Tłuszcz**

W związku z ogłoszeniem o zamówieniu w trybie podstawowym bez negocjacji na **Świadczenie usług cateringowych w zakresie przygotowania i dostawy codziennych posiłków 2026 r. dla uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Tłuszczu**, oferujemy realizację zamówienia opisanego w rozdziale II SWZ za cenę:

netto ..... zł,

słownie .....,

brutto ..... zł

słownie .....,

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Zakres podstawowy				
Lp.	Nazwa posiłku	Szacunkowa liczba posiłków	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	śniadanie	5 732		
2.	obiad	5 732		
3.	podwieczorek	2 190		
4.	kolacja	2 190		
Razem cena oferty brutto za zakres podstawowy				
Wartość zamówienia w zakresie prawa opcji <i>(należy wyliczyć 30% z wartości brutto zakresu podstawowego)</i>				
RAZEM CENA OFERTY ZA ZAKRES PODSTAWOWY I ZAKRES Z PRAWA OPCJI				

Oświadczamy, że:

- 1) **jesteśmy / nie jesteśmy**<sup>1)</sup> zarejestrowanym **czynnym / zwolnionym**<sup>1)</sup> podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT),
- 2) sytuacja finansowa naszej firmy pozwala na realizację zamówienia na warunkach określonych w SWZ,
- 3) zapoznaliśmy się z SWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 5) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w rozdziale II SWZ,
- 6) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,
- 8) **powołujemy się / nie powołujemy się**<sup>1)</sup> na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zgodnie ze Zobowiązaniem stanowiącym załącznik do oferty,
- 9) zamówienie zostanie zrealizowane **bez udziału / z udziałem**<sup>1)</sup> podwykonawców\*; podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:

Lp.	Określenie części zamówienia <sup>4)</sup> [z podaniem nazw (firm) podwykonawców, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp]
1	
2	

łącna wartość powierzonego zakresu nie przekroczy .....<sup>2)</sup> % ceny brutto oferty,

**\*zgodnie z art. 121 Pzp Zamawiający zastrzega osobiste wykonanie zamówienia w zakresie sporządzania posiłków; Podwykonawca może realizować zamówienie w zakresie dowożenia posiłków**

- 10) wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w SWZ,
- 11) zrealizujemy zamówienie w terminie określonym w SWZ,
- 12) zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy zawartymi w rozdziale III SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 13) informacje zawarte w następujących plikach / dokumentach: .....<sup>4)</sup> stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione,
- 14) wybór oferty **nie będzie / będzie**<sup>1)</sup> prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a informując o tym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadziło do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku .....<sup>3)</sup>,
- 15) zapoznaliśmy się z Klauzulą Informacyjną Zamawiającego dot. RODO<sup>5)</sup>,

- 16) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu<sup>5)</sup>,
- 17) posiadamy następujący status: mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / jednoosobowa działalność gospodarcza / osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej / inny rodzaj<sup>1)</sup>,
- 18) załącznikami do niniejszego Formularza oferty są:
- a) .....
  - b) .....
  - c) .....

**Wnioski, oświadczenia i zawiadomienia proszę kierować do:**

imię i nazwisko osoby do kontaktu: .....

adres: .....

telefon: .....

e-mail: .....

---

**kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy**

- 1) odpowiednio skreślić;
- 2) uzupełnić, jeżeli dotyczy i jest znana;
- 3) uzupełnić, jeżeli dotyczy;
- 4) wypełnić tylko, gdy dotyczy; Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.); w takim wypadku należy wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- 5) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1);
- 6) w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 1 do rozdziału IV SWZ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne**  
**ul. Szeroka 42**  
**05-240 Tłuszcz**

**WYKONAWCA:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**OŚWIADCZENIE**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału  
w postępowaniu**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **Świadczenie usług cateringowych w zakresie przygotowania i dostawy codziennych posiłków 2026 r. dla uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Tłuszczu** prowadzonego przez **Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne**:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY/WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCEGO WSPÓLNIE**

Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, oraz
2. nie zachodzi wobec mnie żadna z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835 z dnia 15 kwietnia 2022r.), tj.: Wykonawca **nie jest** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
3. spełniam\*

☐ wszystkie warunki udziału określone przez Zamawiającego w ..... SWZ

☐ następujące warunki udziału określone przez Zamawiającego w ..... SWZ

.....  
..... *(określić odpowiedni zakres).*

4. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące czynności:

.....  
.....

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów udostępniającego/ych zasoby w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH PODMIOTÓW**

##### **UDOSTĘPNIAJĄCYCH:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia dot. trybu podstawowego bez negocjacji nr ..... polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów udostępniającego/-ych:

.....  
....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

---

***kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego  
zasoby/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia***

## ZOBOWIĄZANIE

### podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) .....

*(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)*

posiadając upoważnienie do reprezentowania:

.....

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

zobowiązuję(emy) się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:

.....

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

zostanie udzielone przez Zamawiającego zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegającego na wykorzystaniu:

.....<sup>1)</sup>

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.: .....

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentuję(emy)<sup>2)</sup>:  
.....
2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu, który reprezentuję(emy) przy wykonywaniu zamówienia publicznego<sup>3)</sup>:
  - a) sposób<sup>3)</sup> - .....
  - b) okres<sup>4)</sup> - .....
3. oświadczamy, że będziemy uczestniczyć w realizacji zamówienia.

---

***kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
osoby uprawnionej do reprezentacji Podmiotu oddającego do dyspozycji swoje zasoby***

<sup>1)</sup> uzupełnić wpisując zakres udostępnianych zasobów: zdolności technicznych lub zawodowych;

<sup>2)</sup> uzupełnić wpisując zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;

<sup>3)</sup> uzupełnić wpisując sposób i okres wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo oraz okres udziału przy wykonywaniu zamówienia;



### OŚWIADCZENIE

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

(nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez Gminę Tłuszcz, w trybie podstawowym bez negocjacji na **świadczenie usług cateringowych w zakresie przygotowania i dostawy codziennych posiłków 2026 r. dla uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Tłuszczu**, niniejszym oświadczam/y, że w ramach realizacji zamówienia wykonamy następujący zakres zamówienia w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 5 pkt 5.1.2 SWZ dot. zdolności technicznej lub zawodowej:

- warunek wskazany w pkt. 5.1.2 SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę

---

***kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy***

**Wykonawca:**

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na **świadczenie usług cateringowych w zakresie przygotowania i dostawy codziennych posiłków 2026 r. dla uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Tłuszczu**, prowadzonego przez Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Tłuszczu, oświadczam wykonałem/wykonuję następujące usługi:

INFORMACJE ZAWARTE W NINIEJSZYM WYKAZIE POWINNY STANOWIĆ POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONEGO W PKT 5.1 PPKT 5.1.2 oraz kryterium oceny ofert, o którym mowa w ust. 16 pkt 16.1 ppkt 16.1.2 ROZDZIAŁU I SWZ

Lp.	Nazwa zamówienia (wykazywanej usługi)	Termin realizacji (dd.mm.rr – dd.mm.rr)	Podmiot na rzecz, którego usługi były realizowane
<b>na potwierdzenie spełniania warunków udziału, o których mowa w rozdziale I SWZ ust. 5 pkt 5.1 ppk 5.1.2</b>			
<b>1.</b>	..... ..... obejmująca zakresem: sporządzanie <b>TAK/NIE*</b> dostarczanie posiłków <b>TAK/NIE*</b> o wartości ..... (należy wskazać co najmniej 60 000,00 zł brutto)	.....	.....
<b>2.</b>	..... ..... obejmująca zakresem: sporządzanie <b>TAK/NIE*</b> dostarczanie posiłków <b>TAK/NIE*</b> o wartości ..... (należy wskazać co najmniej 60 000,00 zł brutto)	.....	.....

na potwierdzenie kryterium oceny ofert, o którym mowa w rozdziale I SWZ ust. 16 pkt 16.1 ppk 16.1.2			
<b>3.</b>	<p>.....</p> <p>obejmująca zakresem: sporządzanie <b>TAK/NIE*</b> dostarczanie posiłków <b>TAK/NIE*</b> o wartości .....</p> <p><i>(należy wskazać co najmniej 60 000,00 zł brutto)</i></p>	<p>.....</p>	<p>.....</p>
<b>4.</b>	<p>.....</p> <p>obejmująca zakresem: sporządzanie <b>TAK/NIE*</b> dostarczanie posiłków <b>TAK/NIE*</b> o wartości .....</p> <p><i>(należy wskazać co najmniej 60 000,00 zł brutto)</i></p>	<p>.....</p>	<p>.....</p>

***\*odpowiednio skreślić***

---

***kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub  
podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy***